

r. g. 10/2025

R.G. n. 20-1/2025



Tribunale Ordinario di Cosenza

Sezione I Civile

TRIBUNALE ORDINARIO DI COSENZA

Visto: *francesca Familiari* le pubblicare

Cosenza, il 29-04-2025

IL CAPO D'UFFICIO
IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE CIVICO

Il giudice dott.ssa Francesca Familiari;

vista la proposta di un **piano di ristrutturazione dei debiti** presentata da Nicoletti Enrichetta, nata a Cosenza il 30.09.1965 C.F. NCLNCH65P70D086F, residente in Montalto Uffugo (CS), alla via Giulio Caccini, 4 depositata in data **28.2.2025**;

visto il proprio decreto del **5.3.2025**, con il quale ha ordinato che la proposta ed il piano fossero pubblicati nell'area dedicata alle procedure da sovraindebitamento del sito web del tribunale di Cosenza e ne fosse data comunicazione entro trenta giorni, a cura dell'OCC, a tutti i creditori;

vista la relazione pervenuta in data odierna dai gestori della crisi, ai sensi dell'art. 70, comma 6, C.C.I.I.;

rilevato che dal tenore di tale relazione non risultano pervenute osservazioni da parte dei creditori, eccetto le note trasmesse da Bibanca s.p.a., che ha inteso segnalare l'ammontare del proprio credito residuo, peraltro inferiore rispetto all'ammontare inserito nel piano e da Credem Banca, che ha evidenziato, a sua volta, l'ammontare del suo credito, ritenendolo, tuttavia, di importo superiore a quanto previsto nel piano (€ 17.010,00, anziché € 15.750,00);

preso atto, al riguardo, in riferimento al credito di Credem Banca, che nel piano è stato inserito il credito per l'importo documentato dalla debitrice, non avendo il predetto creditore provveduto a precisarlo, in precedenza, a fronte della richiesta in tal senso dei gestori della crisi e non avendo, oltretutto, il medesimo creditore, nulla allegato al fine di comprovarne l'ammontare per l'importo superiore richiesto, pari ad € 17.010,00 (anziché € 15.750,00, inserito nel piano);

ritenuto, dunque, che le predette note non attengano all'ammissibilità o fattibilità del piano e, dunque, non siano affatto ostative alla sua omologa;

rilevato che Credem Banca non ha documentato il credito per l'importo richiesto, superiore a quello inserito nel piano, cosicché la sua comunicazione non può ritenersi rilevante neppure ai fini di una eventuale modifica del piano;

visto l'art. 70, commi 7 e 8, C.C.I.I.

OMOLOGA

Il piano di ristrutturazione dei debiti presentato da Nicoletti Enrichetta, nata a Cosenza il 30.09.1965 C.F. NCLNCH65P70D086F, residente in Montalto Uffugo (CS), alla via Giulio Caccini, 4;

DISPONE

La trascrizione della presente sentenza, a cura dell'OCC, c/o il P.R.A.;

DICHIARA

Chiusa la procedura.

DISPONE

A cura dell'OCC, la comunicazione della presente sentenza ai creditori e la sua pubblicazione entro i due giorni successivi nell'apposita area del sito web del tribunale di Cosenza.

Manda alla cancelleria per la comunicazione all'O.C.C.

Cosenza, 23.4.2025

Il giudice

dott.ssa Francesca Familiari





LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

La sottoscritta avv. Ester Bernardo, cod. fisc. BRNSTR80T42D086Z, nella qualità di referente *pro tempore* dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza, di seguito denominato "**OCC**", con sede in Cosenza, Piazza Fausto e Luigi Gullo n. 17, P. Iva 03664050782,

PREMESSO

- che in data 12.07.2024 è stata presentata presso questo **OCC** istanza di accesso alle procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento ai sensi della Legge n. 03/2012 dalla sig.ra **Enrichetta Nicoletti** di seguito denominata "**debitore istante**";
- che con provvedimento del 15 Luglio 2024 il sottoscritto Referente, vista la complessità dell'incarico ha nominato gli **avv.ti l'avv. Chiara Gravina** nata a Cosenza il 17/04/1980, cod. fisc. GRVCHR80D57D086X, con studio in Montalto Uffugo (CS) alla Via D. Alighieri, 11, con studio in 87046 - MONTALTO UFFUGO (CS) Via D. Alighieri, 11, indirizzo pec: avvchiagravina@legalmail.it e **Cosimo Capparelli** nato a Cosenza il 03/06/1974, cod. fisc. CPPCSM74H03D086R, con studio in Cosenza (CS) alla via Sabotino, 54, indirizzo pec: cosimocapparelli@pec.it quali Gestori della Crisi da Sovraindebitamento per il procedimento n. 20/24 del Registro degli Affari ex art. 9 D.M. 202/2014.

CONFERISCE

Agli **avv.ti Chiara Gravina e Cosimo Capparelli** come sopra identificati, in seguito denominati "**Professionisti**", il seguente incarico professionale, disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dai Professionisti mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1. Oggetto e complessità dell'incarico

L'incarico ha per oggetto l'attività di **Gestore della Crisi** ai sensi del D.M. n. 202/2014.

Il compenso pattuito nella misura indicata all'art. 4 è stato determinato in funzione delle prestazioni ipotizzabili alla data del conferimento dell'incarico ed indicate nel presente articolo.

2. Esecuzione dell'incarico

I Professionisti si impegnano ad eseguire l'incarico conferito dall'OCC, nel rispetto degli artt. 2229 e ss. del codice civile, delle norme deontologiche emanate dall'Ordine di appartenenza, nonché del Regolamento dell'OCC che i professionisti dichiarano di ben conoscere.

I Professionisti non potranno avvalersi dell'opera di sostituti, poiché l'incarico deve essere svolto personalmente, ai sensi dell'art. 12 del DM 202/2014.

3. Decorrenza e durata dell'incarico

Il conferimento dell'incarico decorre dalla sottoscrizione della presente lettera di incarico fino alla conclusione della prestazione, così come previsto dal D.M. 202/2014.

4. Compensi, spese e contributi



Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, i Professionisti avranno diritto, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento OCC, ad un onorario pari al 80% calcolato sul compenso spettante all'OCC, in base ai parametri indicati dagli artt. 16 e 14, comma 3, del D.M.202/2014, tenendo conto delle masse attive e passive, del numero dei creditori e della complessità della procedura.

Il compenso è remunerativo di tutte le spese eventualmente sostenute dal Professionista, ad eccezione del diritto al rimborso delle spese anticipate in nome e per conto del debitore che comprendono anche quelle sostenute per eventuali trasferte fuori dal Comune ove ha sede l'Organismo e connesse al presente incarico.

I Professionisti avranno diritto al compenso da parte dell'Organismo esclusivamente nel caso in cui il debitore istante abbia effettivamente provveduto al pagamento del compenso, ovvero a parte di esso, in favore dell'Organismo. Resta pertanto inteso che in caso di mancato pagamento del compenso all'Organismo da parte del debitore istante, nessuna somma per alcun titolo potrà essere richiesta all'Organismo dal Professionista incaricato; quest'ultimo, pertanto, sin dall'accettazione dell'incarico, irrevocabilmente rinuncia ad ogni richiesta economica e/o pretesa nei confronti dell'Organismo.

A seguito della avvenuta corresponsione del compenso da parte del debitore istante in favore dell'OCC, l'Organismo provvederà a corrisponderne quota parte a favore del Professionista, nei termini, con le modalità e nelle misure previste dal Regolamento OCC.

5. Obblighi del Professionista

Con l'assunzione dell'incarico, i Professionisti si impegnano a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Nello svolgimento dell'attività professionale egli deve usare la normale diligenza richiesta dalla professione e valutata con riguardo alla natura dell'attività esercitata (art. 1176 c.2 c.c.).

Il Professionista con la sottoscrizione del presente incarico dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 4, comma 8, e di indipendenza di cui all'art.11, comma 3, lettera a) del Decreto Ministeriale 202/2014, obbligandosi a mantenerli durante tutta l'esecuzione dell'incarico ed a comunicarne tempestivamente ogni avvenuta modificazione;
- di essere in regola con le norme sulla formazione obbligatoria (FPC);
- di essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione all'Ordine;
- di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi 5 anni;
- di essere in possesso della posta elettronica certificata (PEC) e di mantenerla, senza interruzioni, durante l'espletamento del mandato;
- di non essere legato al debitore ed a coloro che hanno interesse all'operazione di composizione della crisi da sovraindebitamento da rapporti di natura personale e/o professionale tali da comprometterne la propria indipendenza.

Con il presente incarico, in linea con quanto disposto dal nuovo art. 68 CCII, i Professionisti assumono i seguenti obblighi:

- comunicare tempestivamente al debitore la data di convocazione presso il proprio studio, da fissarsi entro e non oltre 20 giorni dalla ricevuta comunicazione dell'accettazione dei compensi spettanti a questo Organismo da parte del debitore istante;
- verificare la completezza ed attendibilità della documentazione fornita dal debitore istante tramite accesso alle banche dati (cassetto fiscale, visure camerali ed ipocatastali, PRA, anagrafe tributaria, Centrale Rischi e quant'altro occorra in relazione all'incarico), entro 7 giorni dalla ricevuta comunicazione dell'accettazione dei compensi spettanti a questo Organismo da parte del debitore istante;
- prestare assistenza al debitore nella redazione della proposta;
- redigere la relazione particolareggiata entro un termine congruo e, in ogni caso, non superiore a 6 mesi dall'accettazione dell'incarico;
- provvedere ad eseguire tempestivamente le comunicazioni ed a trasmettere eventuali integrazioni alla proposta, secondo le indicazioni che il Giudice Delegato vorrà disporre nei suoi confronti;
- relazionare tempestivamente il Referente sullo stato della procedura, sulla collaborazione prestata dal debitore istante e su eventuali sopravvenute criticità, stimandone i tempi per una eventuale risoluzione;
- relazionare tempestivamente il Referente nei casi in cui si ritenga opportuno, con il consenso o su impulso del debitore istante, modificare la procedura originariamente proposta dal medesimo debitore;
- vigilare sulla fase di esecuzione della procedura, affidata oggi al debitore;
- a conclusione o cessazione della procedura, provvedere tempestivamente alla restituzione della documentazione utilizzata, avendo cura di separare quella acquisita per mezzo delle banche dati, che andrà distrutta a cura dell'OCC a norma del comma 11, dell'art. 15, della Legge 3/2012.

I Professionisti si impegnano a rispettare il segreto professionale, non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione dell'incarico; le eventuali segnalazioni di operazioni sospette non costituiscono violazione degli obblighi di segretezza, del segreto professionale o di eventuali restrizioni alla comunicazione di informazioni imposte in sede contrattuale o da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative e, se poste in essere per le finalità ivi previste ed in buona fede, non comportano responsabilità di alcun tipo.

6. Polizza assicurativa

Si dà atto che alla data di sottoscrizione del presente mandato i Professionisti sono assicurati per la responsabilità civile contro i rischi professionali.

7. Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, l'OCC ed i Professionisti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

8. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si rinvia alle disposizioni del codice civile sulle professioni intellettuali di cui agli artt. 2229 e seguenti del codice civile, alla normativa vigente in materia, al DM 202/2014, nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici e agli usi locali.



9. Privacy

Il Professionista acconsente al trattamento dei propri dati personali da parte dell'OCC, limitatamente a quanto necessario per il presente incarico e dichiara di essere informato di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, ivi compresi i diritti derivanti dall'art. 7 del medesimo decreto legislativo, al quale espressamente acconsente.

Responsabile del trattamento dei dati dell'Organismo è l'avv. Roberto Romei

Cosenza, lì 15 Luglio 2024

OCC – Ordine Avvocati Cosenza - in persona del referente, avv. Ester Bernardo

I Professionisti

Avv. Chiara Gravina

Avv. Cosimo Capparelli

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si accettano espressamente i punti:

3) Decorrenza e durata dell'incarico

4) Compensi, spese e contributi

6) Polizza Assicurativa

OCC - Ordine Avvocati Cosenza - in persona del referente, avv. Ester Bernardo

I Professionisti

Avv. Chiara Gravina

Avv. Cosimo Capparelli



LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

La sottoscritta avv. Ester Bernardo, cod. fisc. BRNSTR80T42D086Z, nella qualità di referente *pro tempore* dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza, di seguito denominato "**OCC**", con sede in Cosenza, Piazza Fausto e Luigi Gullo n. 17, P. Iva 03664050782,

PREMESSO

- che in data 12.07.2024 è stata presentata presso questo **OCC** istanza di accesso alle procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento ai sensi della Legge n. 03/2012 dalla sig.ra **Enrichetta Nicoletti** di seguito denominata "**debitore istante**";
- che con provvedimento del 15 Luglio 2024 il sottoscritto Referente, vista la complessità dell'incarico ha nominato gli **avv.ti l'avv. Chiara Gravina** nata a Cosenza il 17/04/1980, cod. fisc. GRVCHR80D57D086X, con studio in Montalto Uffugo (CS) alla Via D. Alighieri, 11, con studio in 87046 - MONTALTO UFFUGO (CS) Via D. Alighieri, 11, indirizzo pec: avvchiaragravina@legalmail.it e **Cosimo Capparelli** nato a Cosenza il 03/06/1974, cod. fisc. CPPCSM74H03D086R, con studio in Cosenza (CS) alla via Sabotino, 54, indirizzo pec: cosimocapparelli@pec.it quali Gestori della Crisi da Sovraindebitamento per il procedimento n. 20/24 del Registro degli Affari ex art. 9 D.M. 202/2014.

CONFERISCE

Agli **avv.ti Chiara Gravina e Cosimo Capparelli** come sopra identificati, in seguito denominati "**Professionisti**", il seguente incarico professionale, disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dai Professionisti mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1. Oggetto e complessità dell'incarico

L'incarico ha per oggetto l'attività di **Gestore della Crisi** ai sensi del D.M. n. 202/2014.

Il compenso pattuito nella misura indicata all'art. 4 è stato determinato in funzione delle prestazioni ipotizzabili alla data del conferimento dell'incarico ed indicate nel presente articolo.

2. Esecuzione dell'incarico

I Professionisti si impegnano ad eseguire l'incarico conferito dall'OCC, nel rispetto degli artt. 2229 e ss. del codice civile, delle norme deontologiche emanate dall'Ordine di appartenenza, nonché del Regolamento dell'OCC che i professionisti dichiarano di ben conoscere.

I Professionisti non potranno avvalersi dell'opera di sostituti, poiché l'incarico deve essere svolto personalmente, ai sensi dell'art. 12 del DM 202/2014.

3. Decorrenza e durata dell'incarico

Il conferimento dell'incarico decorre dalla sottoscrizione della presente lettera di incarico fino alla conclusione della prestazione, così come previsto dal D.M. 202/2014.

4. Compensi, spese e contributi



Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, i Professionisti avranno diritto, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento OCC, ad un onorario pari al 80% calcolato sul compenso spettante all'OCC, in base ai parametri indicati dagli artt. 16 e 14, comma 3, del D.M.202/2014, tenendo conto delle masse attive e passive, del numero dei creditori e della complessità della procedura.

Il compenso è remunerativo di tutte le spese eventualmente sostenute dal Professionista, ad eccezione del diritto al rimborso delle spese anticipate in nome e per conto del debitore che comprendono anche quelle sostenute per eventuali trasferte fuori dal Comune ove ha sede l'Organismo e connesse al presente incarico.

I Professionisti avranno diritto al compenso da parte dell'Organismo esclusivamente nel caso in cui il debitore istante abbia effettivamente provveduto al pagamento del compenso, ovvero a parte di esso, in favore dell'Organismo. Resta pertanto inteso che in caso di mancato pagamento del compenso all'Organismo da parte del debitore istante, nessuna somma per alcun titolo potrà essere richiesta all'Organismo dal Professionista incaricato; quest'ultimo, pertanto, sin dall'accettazione dell'incarico, irrevocabilmente rinuncia ad ogni richiesta economica e/o pretesa nei confronti dell'Organismo.

A seguito della avvenuta corresponsione del compenso da parte del debitore istante in favore dell'OCC, l'Organismo provvederà a corrisponderne quota parte a favore del Professionista, nei termini, con le modalità e nelle misure previste dal Regolamento OCC.

5. Obblighi del Professionista

Con l'assunzione dell'incarico, i Professionisti si impegnano a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Nello svolgimento dell'attività professionale egli deve usare la normale diligenza richiesta dalla professione e valutata con riguardo alla natura dell'attività esercitata (art. 1176 c.2 c.c.).

Il Professionista con la sottoscrizione del presente incarico dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 4, comma 8, e di indipendenza di cui all'art.11, comma 3, lettera a) del Decreto Ministeriale 202/2014, obbligandosi a mantenerli durante tutta l'esecuzione dell'incarico ed a comunicarne tempestivamente ogni avvenuta modificazione;
- di essere in regola con le norme sulla formazione obbligatoria (FPC);
- di essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione all'Ordine;
- di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi 5 anni;
- di essere in possesso della posta elettronica certificata (PEC) e di mantenerla, senza interruzioni, durante l'espletamento del mandato;
- di non essere legato al debitore ed a coloro che hanno interesse all'operazione di composizione della crisi da sovraindebitamento da rapporti di natura personale e/o professionale tali da comprometterne la propria indipendenza.

Con il presente incarico, in linea con quanto disposto dal nuovo art. 68 CCII, i Professionisti assumono i seguenti obblighi:

- comunicare tempestivamente al debitore la data di convocazione presso il proprio studio, da fissarsi entro e non oltre 20 giorni dalla ricevuta comunicazione dell'accettazione dei compensi spettanti a questo Organismo da parte del debitore istante;
- verificare la completezza ed attendibilità della documentazione fornita dal debitore istante tramite accesso alle banche dati (cassetto fiscale, visure camerali ed ipocatastali, PRA, anagrafe tributaria, Centrale Rischi e quant'altro occorra in relazione all'incarico), entro 7 giorni dalla ricevuta comunicazione dell'accettazione dei compensi spettanti a questo Organismo da parte del debitore istante;
- prestare assistenza al debitore nella redazione della proposta;
- redigere la relazione particolareggiata entro un termine congruo e, in ogni caso, non superiore a 6 mesi dall'accettazione dell'incarico;
- provvedere ad eseguire tempestivamente le comunicazioni ed a trasmettere eventuali integrazioni alla proposta, secondo le indicazioni che il Giudice Delegato vorrà disporre nei suoi confronti;
- relazionare tempestivamente il Referente sullo stato della procedura, sulla collaborazione prestata dal debitore istante e su eventuali sopravvenute criticità, stimandone i tempi per una eventuale risoluzione;
- relazionare tempestivamente il Referente nei casi in cui si ritenga opportuno, con il consenso o su impulso del debitore istante, modificare la procedura originariamente proposta dal medesimo debitore;
- vigilare sulla fase di esecuzione della procedura, affidata oggi al debitore;
- a conclusione o cessazione della procedura, provvedere tempestivamente alla restituzione della documentazione utilizzata, avendo cura di separare quella acquisita per mezzo delle banche dati, che andrà distrutta a cura dell'OCC a norma del comma 11, dell'art. 15, della Legge 3/2012.

I Professionisti si impegnano a rispettare il segreto professionale, non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione dell'incarico; le eventuali segnalazioni di operazioni sospette non costituiscono violazione degli obblighi di segretezza, del segreto professionale o di eventuali restrizioni alla comunicazione di informazioni imposte in sede contrattuale o da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative e, se poste in essere per le finalità ivi previste ed in buona fede, non comportano responsabilità di alcun tipo.

6. Polizza assicurativa

Si dà atto che alla data di sottoscrizione del presente mandato i Professionisti sono assicurati per la responsabilità civile contro i rischi professionali.

7. Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, l'OCC ed i Professionisti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

8. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si rinvia alle disposizioni del codice civile sulle professioni intellettuali di cui agli artt. 2229 e seguenti del codice civile, alla normativa vigente in materia, al DM 202/2014, nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici e agli usi locali.



9. Privacy

Il Professionista acconsente al trattamento dei propri dati personali da parte dell'OCC, limitatamente a quanto necessario per il presente incarico e dichiara di essere informato di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, ivi compresi i diritti derivanti dall'art. 7 del medesimo decreto legislativo, al quale espressamente acconsente.

Responsabile del trattamento dei dati dell'Organismo è l'avv. Roberto Romei

Cosenza, lì 15 Luglio 2024

OCC – Ordine Avvocati Cosenza - in persona del referente, avv. Ester Bernardo

I Professionisti

Avv. Chiara Gravina

Avv. Cosimo Capparelli

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si accettano espressamente i punti:

3) Decorrenza e durata dell'incarico

4) Compensi, spese e contributi

6) Polizza Assicurativa

OCC - Ordine Avvocati Cosenza - in persona del referente, avv. Ester Bernardo

I Professionisti

Avv. Chiara Gravina

Avv. Cosimo Capparelli

Estremi

N° 2203/2025.E

Tipo email Posta in entrata- Ricezione documento
Email PEC SI
Data invio 28/04/2025 11:57
Data di registrazione 28/04/2025 11:57
Casella scarico prot.tribunale.cosenza@giustiziacert.it

Lavorazione

Stato	chiusa	a partire dal	28/04/2025	alle	12:01
Lavorazione					
U.O competente		dal		alle	
In carico a		dal		alle	
Azioni da fare					
Dettagli azione					

Contenuti

Mittente cosimocapparelli@pec.it
Destinatari prot.tribunale.cosenza@giustiziacert.it

Oggetto Fw:richiesta pubblicazione sentenza 30/2025 Nicoletti Enrichetta

Testo del Messaggio

Avv. Cosimo Capparelli
Via Sabotino 54
c/o Studio Calabrò
87100 Cosenza

Da cosimocapparelli@pec.it

A "presidenza tribunale cosenza" presidente.tribunale.cosenza@giustiziacert.it,"protocollo.tribunale.cosenza" protocollo.tribunale.cosenza@giustiziacert.it

Cc "avvchiaragravina" avvchiaragravina@legalmail.it

Data Mon, 28 Apr 2025 11:55:32 +0200

Oggetto richiesta pubblicazione sentenza 30/2025 Nicoletti Enrichetta

Ill.mo Sig. Presidente del Tribunale di Cosenza,

Allegati

Allegato n° 1: sentenza di omologa.pdf

Allegato n° 2: 2 LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE.pdf.p7m

Allegato n° 3: 1 LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE.pdf.p7m.p7m

Pec Presidente Tribunale CS

Da: cosimocapparelli@pec.it
Inviato: lunedì 28 aprile 2025 11:56
A: presidenza tribunale cosenza; protocollo.tribunale.cosenza
Cc: avvchiaragravina
Oggetto: richiesta pubblicazione sentenza 30/2025 Nicoletti Enrichetta
Allegati: sentenza di omologa.pdf; 1 LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE.pdf.p7m.p7m; 2 LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE.pdf.p7m

Priorità: Alta

Ill.mo Sig. Presidente del Tribunale di Cosenza,
quali gestori della crisi da sovraindebitamento nella procedura n. 10/2025 (già 20-1/2025), chiediamo con cortese urgenza la pubblicazione della sentenza in oggetto entro due giorni, per come disposto dal Giudice Dott.ssa Familiari, nell'apposita area del sito web del Tribunale di Cosenza.

Con osservanza

Avv. Cosimo Capparelli
Via Sabotino 54
c/o Studio Calabrò
87100 Cosenza